

(承攬商名稱) 工具箱會議-預知危險 (TBM-KY) 紀錄

工作日期：____年____月____日____時____分 召集人：_____

工程名稱：_____

工作項目：_____ 工作地點：_____

一、工具箱會議-預知危險 (TBM-KY) 前之準備 (有辦理時以☑表示)	
☐	1.集合、一起問早道好
☐	2.觀察班員身心狀況、確認健康
☐	3.檢查服裝、裝備 (含安全帽、安全帶等護具)
☐	4.概述工作環境、內容
☐	5.工作分配
二、「有什麼潛在的危險」 (由召集人揭示或由班員腦力激盪，並由班員共同確認)	三、「樹立對策」 (針對「危險關鍵」擬定對策，並濃縮為「設定目標」“※”，並「指認唱和」)

四、召集人或甲方宣導事項：	五、作業主管或領班簽名：
	工作班人員簽名：

※實施工具箱集會須輔以照片 (照片須標示日期，並儲存於固定資料夾) 備查。

112/03/08 版

職安人員：

工地主任：